

Fortbildungsveranstaltungen **2. Halbjahr 2025**

Sehr geehrte Kolleginnen und Kollegen, sehr geehrte Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter,

die Notarkammer Celle hat das Ihnen vorliegende Programm für das 2. Halbjahr 2025 erarbeitet. Der Großteil der Fortbildungsveranstaltungen wird wie gewohnt als Präsenzveranstaltung stattfinden, um Ihnen einen Austausch in angenehmer Atmosphäre und das Knüpfen von Kontakten zu anderen Teilnehmenden zu ermöglichen.

Ergänzt wird das Programm für das 2. Halbjahr 2025 durch einige Online-Seminare. Diese digitalen Erweiterungen bereichern unser Programm und bieten Ihnen die Möglichkeit, noch flexibler an Fortbildungsveranstaltungen teilzunehmen.

Wegen möglicher Änderungen und der Aufnahme zusätzlicher Fortbildungsangebote werden wir Sie – wie gewohnt – per E-Mail unterrichten. Sie finden die notwendigen Informationen auch auf unserer Website www.celle-auditorium.de, auf der Sie die Fortbildungsveranstaltungen komfortabel buchen können.

Wir freuen uns auf Ihren Besuch im Auditorium Celle

Simone Eikermann

Geschäftsführerin

Fortbildungsveranstaltungen im 2. Halbjahr 2025

Praktikerseminare für Notare/innen und Notaranwärter/innen zur Erfüllung der Fortbildungsverpflichtung nach § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO

Datum	Referent/in	Thema
05.09.2025	RA Christoph Sandkühler, Hamm	Berufs- und Beurkundungsrecht
22.10.2025	RA und Notar Andreas Kühnelt, Kiel, und RA Frank Klein, Geschäftsführer Schleswig-Holsteinische-Rechtsanwaltskammer	Neues zu elektronischen Verfahren im Notariat
24.10.2025	RA und Notar Dr. Dipl.-Kfm. Ulf Gibhardt, Frankfurt am Main	Schenken und Vererben – aktuelle Praxis
07.11.2025	Notar Dr. Wolfgang Reetz, Köln	Praktiker-Seminar zur notariellen Gestaltung im Familienrecht
19.11.2025	Notar Dr. Pascal Salomon, Dresden	Aktuelle Problembereiche des Personengesellschaftsrechts (ONLINE)
19.11.2025	Notar Prof. Dr. Heribert Heckschen, Dresden	Aktuelle Problembereiche des GmbH-Rechts (ONLINE)
21.11.2025	Prof. Wolfgang Schneider, Hochschule für Wirtschaft und Recht, Berlin Tagungsleiter: RA und Notar Andreas-Oliver Meyer, Celle	Grundbucheintragungen nach dem WE-MoG unter Berücksichtigung der kritischen Zeitschranke
28.11.2025	RA und Notar Wolfgang Arens, Bielefeld	Familienpersonen- und -kapitalgesellschaften in der notariellen Praxis
12.12.2025	Notar Stefan Wegerhoff, Hennef	Update Erbrecht in der notariellen Praxis

15-Stunden Blockseminar (auch für die Fortbildungsverpflichtung gemäß § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO nach bestandener notarieller Fachprüfung)

Datum	Referent/in	Thema
18.09.2025 (09.30-17.30 Uhr)	RA und Notar Ulf Schönenberg-Wessel, Kiel	Erbrecht in der notariellen Praxis
19.09.2025 (09.00-13.00 Uhr)	RAin und Notarin Maraike Lehnhoff, Ahrensburg	Erbrecht – problemorientiert dargestellt
19.09.2025 (13.30-17.30 Uhr)	RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg	Gesellschaftsrecht – Schwerpunkte problemorientiert dargestellt

Bei Buchung eines Seminars à 4 Stunden = 150,00 €
Bei Buchung eines Seminars à 7 Stunden = 250,00 €
Bei Buchungen aller Seminare mit insgesamt 15 Stunden = 500,00 €

Repetitorien für Notaranwärter/innen und Notare/innen

Datum	Referent/in	Thema
03.12.2025	RA und Notar Prof. Dr. Thomas Tegen, Ahrensburg	Grundstückskaufvertrag
04.12.2025	Prof. Roland Böttcher, Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin	Grundbuch- und Grundstücksrecht
05.12.2025	RA und Notar Ulrich Spieker, Bielefeld	Umwandlungsrecht
13.01.2026	RAin und Notarin Monika Hähn, Lübbecke	Aktuelles im Gesellschafts- und Familienrecht für Berufseinsteiger und die notarielle Fachprüfung
14.01.2026	RA und Notar a.D. Rüdiger Gockel, Beckum	Lebzeitige Übertragungen mit erbrechtlichen Auswirkungen
15.01.2026	RA und Notar a.D. Rüdiger Gockel, Beckum	Gestaltung letztwilliger Verfügungen

Bei gleichzeitig erfolgender Buchung aller 6 Repetitorien gilt folgender Preis:

6 Veranstaltungen = 1.200,00 € (pro Seminar nur 200,00 €)

Seminare für Mitarbeitende und Notare/innen

Datum	Referent/in	Thema
23.07.2025	RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg	Basiswissen Erbrecht und Ehevertrag für Mitarbeiter
27.08.2025	Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin	Der Kaufvertrag kompakt – Vorbereitung, Erstabwicklung und Vollzug
03.09.2025	RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg	Basiswissen Umwandlungen und Geschäftsanteilsabtretung
02.10.2025	Notariatsleiter Frank Tondorf, Essen	Abwicklung notarieller Amtsgeschäfte – Modul 1 – Der Immobilienkauf – (ONLINE)
29.10.2025 (10.00 bis 12.00 Uhr)	Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin	Umgang mit elektronischen Dokumenten und Softwareangeboten Dritter – Der Hackerangriff im Notariat (ONLINE)
12.11.2025 (10.00 bis 12.00 Uhr)	Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin	Praktische Umsetzung der GwG-Vorschriften (ONLINE)
17.12.2025	Notariatsleiter Frank Tondorf, Essen	Die Notarstelle 2025, Optimierung der Abläufe im Hinblick auf UVZ, VVZ, XNP u.v.m.

**Die Präsenz-Fortbildungsveranstaltungen finden im Auditorium Celle,
Riemannstr. 15, 29225 Celle statt.
Achten Sie auf Online-Seminare die nicht im Auditorium Celle stattfinden.**

**Telefon-Nr.: (0 51 41) 94 94 -21 und Telefax-Nr.: (0 51 41) 94 94 94
Büro: Montag – Donnerstag von 8:00 Uhr bis 16:00 Uhr und
Freitag von 8:00 Uhr bis 13:00 Uhr**

www.celle-auditorium.de info@celle-auditorium.de

Praktikerseminare für Notare/innen und Notaranwärter/innen

Freitag, 05.09.2025

»Berufs- und Beurkundungsrecht«

- Notarinnen und Notare - Rechte und Pflichten nach der Bundesnotarordnung und aus ihren abgeleiteten Rechtsverordnungen
- Das Verfahrensrecht der Notarinnen und Notare im BeurkG und verwandten Gesetzen, insbes. dem GwG
- Das selbstverwaltete notarielle Berufsrecht - Berufsrechtliche Richtlinien der Notarkammern
- Weisungen der Justizverwaltung - Die DONot und Allgemeinverfügungen im notariellen Alltag
- Datenschutz muss sein - Die DSGVO in der notariellen Praxis

Referent: Rechtsanwalt Christoph Sandkühler, Hamm

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 05.09.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Mittwoch, 22.10.2025

»Neues zu elektronischen Verfahren im Notariat«

- Originäre elektronische Urkunden
- Elektronische Zeugnisse
- Grenzen der Digitalisierung
- Elektronische Grundbuch - Verfahren
- Online - Verfahren im Gesellschaftsrecht
- Elektronische Präsenzbeurkundung
- eNova (elektronischer Notar - Verwaltungsaustausch)
- Elektronische Rechnung
- Elektronische Nebenakte
- Digitale Auftragsannahme

Referenten: Rechtsanwalt und Notar Andreas Kühnelt, Kiel, und Rechtsanwalt Frank Klein, Geschäftsführer Schleswig-Holsteinische-Rechtsanwaltskammer

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 22.10.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Freitag, 24.10.2025

»Schenken und Vererben – aktuelle Praxis«

Bei der Schenkung und Vererbung von Unternehmensbeteiligungen, Immobilien und sonstigem Vermögen sind insbesondere das Schenkungs- und Erbrecht, das Familienrecht und das Steuerrecht aufeinander abzustimmen und zu optimieren. Das Seminar greift anderem die folgenden in der Praxis häufig auftretenden Themen ganzheitlich auf und weist auf Gestaltungsmöglichkeiten hin:

- Steueroptimierung der Freibeträge, Steuerklassen und -tarife
- Übernahme der Schenkungsteuer
- Schenkung unter Vorbehalten wie Nießbrauch
- Kettenschenkungen
- Zuwendung von Familienheimen
- Zuwendungen zwischen Ehegatten
- Güterstandwechsel und -schaukel
- Begünstigung von Betriebsvermögen
- Pflichtteilsvermeidung
- Wichtige Regelungen bei Auslandsvermögen
- Testamentarische Gestaltungen
- Postmortale Handlungsmöglichkeiten zur Steuerreduktion
- Erbauseinandersetzung
- Hinweise zu Gerichts- und Notargebühren
- Erbschaftsteuer, Schenkungsteuer und Grunderwerbsteuer
- Aktuelle Rechtsprechung

Referent: Rechtsanwalt und Notar Dr. Dipl.-Kfm. Ulf Gibhardt, Frankfurt am Main

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 24.10.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Freitag, 07.11.2025

»Praktiker-Seminar zur notariellen Gestaltung im Familienrecht«

Der Notar im Familienrecht

- aktuelle Entscheidungen der Obergerichte und des BGH
- vorsorgende Eheverträge „Klausel-Diskussion“
 - Gestaltung des Beurkundungsverfahrens bei vorsorgenden Eheverträgen
 - klassische Gestaltungsprobleme im Güterrecht anhand von Mustern
 - komplexe Muster zum Versorgungsausgleich
 - nahehelicher Unterhalt in der Gestaltung
 - Rechtswahlen bei vorsorgenden Eheverträgen (EGBGB, EuGüVO, HUP, Rom III VO)
 - begleitende erbrechtliche Aspekte
 - ehevertragsrelevantes Steuerrecht
- Fallstricke bei Gestaltungen zum Getrenntleben
 - Formulierungsbeispiele für den Getrenntlebenunterhalt
 - Zugewinnausgleich in der Getrenntlebenphase
 - Begrenzungsvereinbarung zum Versorgungsausgleich bei getrennt Lebenden
 - erbrechtliche Gestaltung ab Eintritt des Getrenntlebens
- Scheidungsvereinbarungen
 - Gestaltung des Beurkundungsverfahrens bei Scheidungsvereinbarungen
 - Besonderheiten der einvernehmlichen Scheidung
 - Regelungsgegenstände in der Scheidungsvereinbarung
 - Schwerpunkt: Auseinandersetzung des Familienheims
- Vorsorgevollmachten und Betreuungsrecht in der notariellen Gestaltung
 - aktuelle Entscheidungen und Handlungsempfehlungen

Referent: Notar Dr. Wolfgang Reetz, Köln

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 07.11.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Mittwoch, 19.11.2025

»Aktuelle Problembereiche des Personengesellschaftsrecht (ONLINE)«

Das Seminar bietet einen Überblick über die aktuelle Gesetzgebung, Rechtsprechung und über Praxisprobleme, insbesondere bei der GbR, OHG, KG, GmbH & Co. KG und zur GmbH. Die Seminarteilnehmer erhalten vielfältige Gestaltungshinweise und Tipps zur Haftungsvermeidung.

Personengesellschaftsrecht

Dr. Pascal Salomon – 10:00 Uhr – 13:00 Uhr (ONLINE)

- Praktische Erfahrungen mit dem MoPeG
- Eintragung der GbR im Gesellschaftsregister
- Voreintragungsfragen bei der GbR im Immobilienbereich und im Gesellschaftsrecht
- Aktuelle Rechtsprechung zur GbR (insb. zur Gesellschafterversammlung, Haftung und Auslegung des Gesellschaftsvertrags)
- Schnittstellen zum Erbrecht
- Beteiligung von Minderjährigen an Personengesellschaften
- Aktuelle Rechtsprechung zu OHG und KG

Referent: Notar Dr. Pascal Salomon, Dresden

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 19.11.2025 von 10.00 bis 13.00 Uhr online statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 150,00 Euro.**

Mittwoch, 19.11.2025

»Aktuelle Problembereiche des GmbH-Rechts (ONLINE)«

Das Seminar bietet einen Überblick über die aktuelle Gesetzgebung, Rechtsprechung und über Praxisprobleme, insbesondere bei der GbR, OHG, KG, GmbH & Co. KG und zur GmbH. Die Seminarteilnehmer erhalten vielfältige Gestaltungshinweise und Tipps zur Haftungsvermeidung.

GmbH-Recht

Prof. Dr. Heribert Heckschen – 13:30 Uhr – 16:30 Uhr (ONLINE)

- Gründung und Firmenrecht
- Kapitalaufbringung und Kapitalerhaltung im Rahmen von sog. Roll-over-Modellen
- Aktuelles zu Einziehung, Ausschließung und Abfindung
- Gesellschafterliste - immer wieder offene Fragen
- Der Tod des GmbH-Gesellschafter
- Aktuelles zu Fragen rund um die Liquidation
- Einzelne Fragen zur Umwandlung der GmbH (Vorlage der Schlussbilanz, Sitzverlegung)

Referent: Notar Prof. Dr. Heribert Heckschen, Dresden

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 19.11.2025 von 13.30 bis 16.30 Uhr online statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 150,00 Euro.**

Freitag, 21.11.2025

**»Grundbucheintragungen nach dem WEMoG unter Berücksichtigung
der kritischen Zeitschranke«**

1. Weitere Gestaltungsmöglichkeiten beim Wohnungseigentum
 - Stellplatzeigentum
 - Annexeigentum
2. Grundbucheintragung von Beschlüssen
3. Grundbucheintragung von Veräußerungsbeschränkungen
4. Grundbucheintragung von Haftungsklauseln
5. Grundbucheintragung von Sondernutzungsrechten

Referent: Prof. Wolfgang Schneider, Hochschule für Wirtschaft und Recht, Berlin

Tagungsleiter: RA und Notar Andreas-Oliver Meyer, Celle

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 21.11.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Freitag, 28.11.2025

»Familienpersonen- und -kapitalgesellschaften in der notariellen Praxis«

Gesellschaftsrechtliche Gestaltungen in Familiengesellschaften sind ein Kernbereich der notariellen Betreuungstätigkeit, sowohl bei Kapital- als auch bei Personengesellschaften. Das Recht der Personengesellschaften ist ab 01.01.2024 durch das MoPeG grundlegend reformiert worden und hat neue Fragestellungen aufgeworfen. Neben den gesellschaftsrechtlichen Aspekten werden auch einige wichtige steuerrechtliche und sozialversicherungsrechtliche Bezüge dargestellt.

Themenübersicht:

- Formfragen und ggf. Beurkundungszwang bei der Gründung von Personengesellschaften
- Beteiligung minderjähriger Gesellschafter
- Neuerungen durch das MoPeG, insbesondere Gründung von eGbR
- Besondere Gestaltungsformen von Personengesellschaften (Einheits-GmbH & Co.KG, Stille Gesellschaften, doppelstöckige Personengesellschaften)
- Detailfragen zur Familien-GmbH & Co.KG
- Gestaltungshinweise für Gesellschaftsverträge
- Gestaltung der Unternehmensnachfolge von Todes wegen und deren steuerrechtlichen Folgen
- Übertragung von Betriebsvermögen gegen Versorgungsrenten
- Ertrag-, Grunderwerb-, Schenkung- und Erbschaftsteuerfragen
- Betriebsaufspaltung und deren Problemfelder, insbesondere im Scheidungsverfahren
- Sozialversicherungsrechtliche Stellung tätiger Gesellschafter und Geschäftsführungsorgane

Alle Teilnehmer erhalten eine ausführliche Arbeitsunterlage, in der auch umfangreiche Muster für die notarielle Tätigkeit enthalten sind.

Referent: Rechtsanwalt und Notar Wolfgang Arens, Bielefeld

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 28.11.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Freitag, 12.12.2025

»Update Erbrecht in der notariellen Praxis«

Nach der ausgesprochen positiven Aufnahme der Veranstaltung in den vergangenen Jahren wird die Tagung 2025 mit einem umfangreichen, praxisnahen und aktuellen Programm fortgesetzt. Die Veranstaltung wendet sich dabei an Notare, angehende Notare sowie Mitarbeiter im Notariat, die mit der Vorbereitung, Gestaltung und Abwicklung notarieller Urkunden im Bereich des Erbrechts befasst sind. Der Referent greift aktuelle Entscheidungen und Entwicklungen im Bereich des Erbrechts auf und zeigt deren Bedeutung für die notarielle Gestaltungspraxis auf. Dabei zielt die Tagung darauf ab, typische Fallgestaltungen und ausgewählte zivil- und kostenrechtliche Fragestellungen aus dem Bereich des Erbrechts darzustellen und praxisnahe Gestaltungs- und Lösungswege anhand von Formulierungsvorschlägen aufzuzeigen. Ein weiterer Schwerpunkt der Veranstaltung ist ausgewählten Fragen aus dem Bereich des Nachlassrechts gewidmet. Auch in diesem Teil stellt der Referent ausgewählte Probleme anhand von typischen Fallgestaltungen aus der notariellen Gestaltungspraxis dar und zeigt gangbare Lösungsvorschläge auf. Jeder Teilnehmer erhält eine detaillierte Tagungsunterlage, die aktuelle Rechtsprechung und Literatur berücksichtigt und mit Hinweisen und zahlreichen Formulierungsbeispielen als Nachschlagewerk in der notariellen Praxis bestens geeignet ist.

Arbeitsprogramm:

A. Update Vorsorgevollmacht, Patienten- und Betreuungsverfügung

- I. Neues zur Gültigkeit und zum Anpassungsbedarf bei Altvollmachten
- II. Suspendierung und Widerruf von Vorsorgevollmachten
- III. Auskunftsrechte naher Angehöriger (§ 1822 BGB)
- IV. Praxisnaher Umgang mit betreuungsbehördlich beglaubigten Vollmachten
- V. Notvertretungsrecht von Ehegatten
- VI. Neues beim ZVR

B. Auswirkungen des Gesetzes zur Änderung des Ehenamens- und Geburtsnamensrechts auf die notarielle Praxis

C. Neue Entscheidungen aus dem Bereich des Erbrechts und ihre Auswirkungen auf die kautelarjuristische Praxis im Notariat

D. Gestaltungsempfehlungen zum Umgang mit dem „digitalen Nachlass“ in der notariellen Praxis

E. Ausgewählte erbrechtliche Gestaltungsmöglichkeiten zur Bewältigung von besonderen Fallkonstellationen

F. Aktuelle Fragen zum Erb-, Pflichtteils- und Zuwendungsverzicht

G. Ausgewählte Probleme rund um das Thema Erbschaftsausschlagung

H. Neue Entscheidungen und aktuelle Entwicklungen zum notariellen Nachlassverzeichnis

I. Ausgewählte Fragen rund um das Thema Erbauseinandersetzung, Vermächtniserfüllung

Referent: Notar Stefan Wegerhoff, Hennef

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 12.12.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

15-Stunden Blockseminar

Bei Buchung eines Seminars à 4 Stunden = 150,00 €

Bei Buchung eines Seminars à 7 Stunden = 250,00 €

Bei Buchungen aller Seminare mit insgesamt 15 Stunden = 500,00 €

Donnerstag, 18.09.2025 von 09.30 bis 17.30 Uhr

» **Erbrecht in der notariellen Praxis** «

(7 Stunden)

1. Besonderheiten bei Urkundenbeteiligten im Erbrecht
 - a. Blindheit, Taubheit, Schreibunfähigkeit
 - b. Ausschluss der Testierunfähigkeit durch den Notar/die Notarin
2. Vorweggenommene Erbfolge
 - a. Überlassungsvertrag
 - b. Ausstattung
 - c. Anrechnung / Ausgleich
3. Verfügung von Todes wegen
 - a. Vermächtnisse
 - b. Testamentsvollstreckung
 - c. PT-Strafklauseln, Pflichtteilslast
 - d. Nachträgliche Anordnung der Anrechnung
- e. Bindungswirkung / Änderungsvorbehalte
- f. Testamente zu Gunsten von Menschen mit Behinderung
- g. Apothekertestament
4. Erbschafts Kauf / Erbteils Kauf
5. Auseinandersetzung der Erbgemeinschaft
 - a. Vermittlung der Auseinandersetzung
 - b. Abschichtungsvereinbarung
6. Erbausschlagung
7. Notarielle Verzeichnisse
 - a. Pflichtteilsrecht
 - b. Vor- und Nacherbfolge
8. Verzichtverträge
 - a. Pflichtteilsverzicht
 - b. Zuwendungsverzicht

Referent: RA und Notar Ulf Schönenberg-Wessel, Kiel

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 18.09.2025 von 09.30 bis 17.30 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt.
Der Kostenbeitrag beträgt 250,00 Euro.

Freitag, 19.09.2025 von 09.00 bis 13.00 Uhr

» **Erbrecht – problemorientiert dargestellt** «

(4 Stunden)

1. Erbrecht aus Anwaltsperspektive: Was Notare bei der Gestaltung berücksichtigen sollten
2. Notarielles Nachlassverzeichnis: Umfang und Grenzen der notariellen Ermittlungspflichten
3. Aktuelle Entwicklungen in der Rechtsprechung zum Erbrecht und zur Erbschaftsteuer

Referentin: RAin und Notarin Maraike Lehnhoff, Ahrensburg

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 19.09.2025 von 09.00 bis 13.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt.
Der Kostenbeitrag beträgt 150,00 Euro.

Freitag, 19.09.2025 von 13.30 bis 17.30 Uhr

» **Gesellschaftsrecht – Schwerpunkte problemorientiert dargestellt** «

(4 Stunden)

1. Notarielle Pflichten im Gesellschaftsrecht – von der Anlage bis zur Ablage der Akte
2. Beendigung durch Liquidation Ablauf und Abgrenzung von Insolvenz: Wie weit reichen unsere Pflichten?
3. Aktuelle Rechtsprechung zum Gesellschaftsrecht

Referentin: RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 19.09.2025 von 13.30 bis 17.30 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt.
Der Kostenbeitrag beträgt 150,00 Euro.

Repetitorien für Notaranwärter/innen und Notare/innen

Die Repetitorien wenden sich in erster Linie an Rechtsanwältinnen und Rechtsanwälte, die sich auf die notarielle Fachprüfung vorbereiten. Natürlich können auch amtierende Notare/innen und deren Mitarbeitende zur Auffrischung ihrer Kenntnisse diese Veranstaltungen besuchen. Zur Erfüllung ihrer Fortbildungsverpflichtung nach § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO wird Notaranwärtern der Besuch der Praktikerseminare oder der 15-Stunden Veranstaltung im Herbst empfohlen. Bei gleichzeitig erfolgender verbindlicher Buchung aller 6 Veranstaltungen gilt folgende Ermäßigung:

6 Veranstaltungen für 1.200,00 € (pro Seminar nur 200,00 €)

Bei Teilstornierung gebuchter Veranstaltungen entfällt der Rabatt.

»Grundstückskaufvertrag«

Mittwoch, 03.12.2025

Themenschwerpunkte:

I. Verkaufsgegenstand

1. Das Grundstück
2. Das bebaute Grundstück
 - 2.1 Einfamilienhaus
 - 2.2 Mehrfamilienhaus
3. Der Bauplatz
 - 3.1 Vermessenes Grundstück
 - 3.2 Nicht vermessenes Teilstück
4. Sonstige Fälle
5. Wohnungseigentum
6. Erbbaurecht
7. Grundbuchstand
8. Mitverkaufte bewegliche Sachen (Zubehör)

- 2.1 Besonderes Sicherungsbedürfnis
- 2.2 Gestaltungsmuster
3. Direktzahlung
 - 3.1 Gestaltung und Sicherung des Käufers
 - 3.2 Problemfälle
4. Finanzierungsvollmacht
 - 4.1 Rangbeschaffung für die Finanzierungsgrundschuld
 - 4.2 Voreintragungsgrundsatz bei Löschung einer Grundschuld
 - 4.3 Änderung der Sicherungsvereinbarung
 - 4.4 Grundschuldauflage bei Verlust des Briefes und unbekanntem Aufenthalt

II. Die Beteiligten

1. Verbrauchervertrag/Unternehmerbeteiligung
2. Ausländische Beteiligte
3. Die GbR als Beteiligte
 - 3.1 Die GbR als Erwerbberin
 - 3.2 Die GbR als Veräußerin
4. Vertretung
 - 4.1 Gesetzliche Vertreter
 - 4.2 Rechtsgeschäftliche Vertreter
 - 4.3 Vertreter ohne Vertretungsmacht
5. Minderjährige

IV. Vormerkung

V. Lastenfreistellung

VI. Vorkaufsrechte

VII. Besitzübergang/Haftung

VIII. Belehrungen

IX. Vollmachten

X. Auflassung

XI. Rechte in Abteilung II des Grundbuchs

1. Dienstbarkeiten
2. Nießbrauch
3. Reallast

III. Kaufpreis, Kaufpreisfälligkeit und Kaufpreisfinanzierung

1. Vorleistung und Sicherung des Vorleistungspflichtigen
2. Zahlung über Notaranderkonto

XII. Grundpfandrechte

1. Rangbeschaffung
2. Voreintragungsgrundsatz
3. Löschung und Abtretung

Referent: Rechtsanwalt und Notar Prof. Dr. Thomas Tegen, Ahrensburg

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 03.12.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.

Donnerstag, 04.12.2025

» Grundbuch- und Grundstücksrecht «

Das Repetitorium dient der Vorbereitung auf die notarielle Fachprüfung und behandelt praxisrelevante Fragen des Grundbuch- und Grundstücksrechts. Das Gebiet wird anhand von Klausurfällen gemeinsam bearbeitet. Nach der gemeinsamen Lösung der Fälle erhalten die Teilnehmenden Musterlösungen.

Insbesondere sollen folgende Themen behandelt werden:

- | | |
|--|---|
| - Notarantrag | - Testamentsvollstreckung |
| - Formelle Bewilligung einer Grundbucheintragung | - Vor- und Nacherbschaft |
| - Nachweis der materiellen Einigung | - Rangfragen |
| - Legalitätsprinzip | - Vertretungsprobleme |
| - Form der Eintragungsunterlagen | - Einfluss von Insolvenz- und Zwangsversteigerungsverfahren |
| - Voreintragung des Betroffenen | - Eigentumsvormerkung |
| - Grundbuchberichtigung | - Vorkaufsrecht |
| - Teilung und Vereinigung von Grundstücken | - Dienstbarkeiten |
| - Notarielle Grundbucheinsicht | - Reallast |
| | - Sicherungsgrundschuld |

Referent: Prof. Roland Böttcher, Hochschule für Wirtschaft und Recht, Berlin

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 04.12.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Freitag, 05.12.2025

»Umwandlungsrecht«

UMWANDLUNGSRECHT

- Überblick
- Umwandlungsarten und Wesensmerkmale
- Ablauf von Umwandlungsverfahren
- Anmeldung zum Handelsregister
- Wirksamwerden der Umwandlung
- Checkliste: Ablauf der Verschmelzung
- Checkliste: Ablauf der Abspaltung
- Checkliste: Ablauf der Ausgliederung
- Checkliste: Ablauf des Formwechsels
- Muster, Fälle, Lösungen und Checklisten

AUSEINANDERSETZUNGS – UND LIQUIDATIONSVERFAHREN BEI PERSONEN- UND KAPITALGESELLSCHAFTEN

- Beendigung/Liquidation der Gesellschaft – Beendigungsgründe
- Das Auseinandersetzungs- und Liquidationsverfahren bei Personen- und Kapitalgesellschaften
- Anmeldung zum Handelsregister der Personengesellschaft
- Muster, Fälle, Lösungen und Checklisten

Im Rahmen des Seminars werden die gesellschaftsrechtlichen und die steuerrechtlichen Aspekte anhand von Fallbeispielen, Checklisten und konkreten Vertrags- und Textbausteinmustern dargestellt.

Referent: Rechtsanwalt und Notar Ulrich Spieker, Bielefeld

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 05.12.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Dienstag, 13.01.2026

»Aktuelles im Gesellschafts- und Familienrecht für Berufseinsteiger und die notarielle Fachprüfung«

- Prüfungsrelevantes Wissen
- Aktuelle Rechtsprechung zum notarrelevanten Gesellschaftsrecht und Familienrecht
- Gestaltungsempfehlungen und Formulierungsbeispiele

Referentin: Rechtsanwältin und Notarin Monika Hähn, Lübbecke

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 13.01.2026 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Mittwoch, 14.01.2026

»Lebzeitige Übertragungen mit erbrechtlichen Auswirkungen«

Das Seminar dient der Vorbereitung auf die notarielle Fachprüfung. Es setzt keine vertieften Kenntnisse im jeweiligen Rechtsgebiet voraus.

Die unterschiedlichen Verfügungen, die unter Lebenden vorgenommen werden, jedoch erbrechtliche Auswirkungen haben, werden im Einzelnen besprochen. Dazu gehören die so genannten ehebezogenen Rechtsgeschäfte (Übertragungen, Güterstandsvereinbarungen etc.) ebenso wie lebzeitige Übertragungen an Abkömmlinge mit den jeweiligen Absicherungsmechanismen. Jede/r Teilnehmer/in erhält ein umfangreiches Skript. Soweit möglich, werden Klausurübungsaufgaben besprochen und eingeübt.

Referent: Rechtsanwalt und Notar a.D. Rüdiger Gockel, Fachanwalt für Erbrecht, zertifizierter Testamentsvollstrecker (AGT), Beckum

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 14.01.2026 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Donnerstag, 15.01.2026

» Gestaltung letztwilliger Verfügungen «

Das Seminar dient der Vorbereitung auf die notarielle Fachprüfung. Es setzt keine vertieften Kenntnisse im jeweiligen Rechtsgebiet voraus. Das Spektrum denkbarer letztwilliger Verfügungen wird vorgestellt. Dazu zählen Testamente und Erbverträge ebenso wie Verzichtserklärungen. Die Sonderformen erbrechtlicher Verfügungen etwa für den Fall der Behinderung oder der Bedürftigkeit des Bedachten, das Geschiedenentestament und das Testament für eine Patchwork-Familie werden besprochen. Fragen zur eigenen Testierfähigkeit sollen diskutiert werden. Jede/r Teilnehmer/in erhält ein umfangreiches Skript. Soweit möglich, werden Klausurübungsaufgaben besprochen und eingeübt.

Referent: Rechtsanwalt und Notar a.D. Rüdiger Gockel, Fachanwalt für Erbrecht, zertifizierter Testamentsvollstrecker (AGT), Beckum

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 15.01.2026 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 220,00 Euro.**

Seminare für Mitarbeitende und Notare/innen

Mittwoch, 23.07.2025

»Basiswissen Erbrecht und Ehevertrag für Mitarbeiter«

Die Betreuung von Mandanten und die Sachbearbeitung lassen sich besser gestalten, wenn die Grundbegriffe verstanden sind.

Dieses Seminar richtet sich an Mitarbeitende (auch Quereinsteiger), die sich einen Überblick über die Themen Erbrecht und Familienrecht verschaffen wollen. Vermittelt werden die rechtlichen Rahmenbedingungen und die Umsetzung in den Urkunden. Und wie immer gilt: Alle Fragen dürfen gestellt und ausführlich besprochen werden:

Erbrecht

- Welche erbrechtlichen Themen entstehen im Notariat?
- Was passiert, wenn jemand stirbt?
- Warum ist ein notarielles Testament sinnvoll?
- Was kann in einem Testament geregelt werden und warum?
- Welche Fragen sollten dem Mandanten gestellt werden?
- Erbausschlagung
- Erbvertrag
- Erbauseinandersetzung

Familienrecht

- In welchen Bereichen haben wir mit Familienrecht zu tun?
- Grundbegriffe des Ehevertrags und der Scheidungsfolgenvereinbarung
- Wann sind Verträge auch mal unwirksam?
- Welche Aufgabe hat der Sachbearbeiter/die Sachbearbeiterin?

Referentin: Rechtsanwältin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 23.07.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 120,00 Euro.**

Mittwoch, 27.08.2025

»Der Kaufvertrag kompakt – Vorbereitung, Erstabwicklung und Vollzug«

In diesem Kompakt-Seminar wird ein Standard-Kaufvertrag thematisiert mit Hinweisen auf die Besonderheiten zum Wohnungs- und Teileigentum sowie dem Erbbaurecht. Das Seminar behandelt die Arten zur Einholung notwendiger Angaben zur Entwurfserstellung sowie die Abarbeitung eines Kaufvertrages nach der Beurkundung inklusive Kostenrechnungsbeispielen. Inhalte sind ferner die Erstabwicklung direkt nach der Beurkundung nebst einem sinnvoll integrierten Wiedervorlagemanagement bis zur praktischen Ausfertigung. Zu den möglichen Verträgen gem. MaBV und einem Trennstückskaufvertrag gibt es lediglich Randhinweise. Behandelt werden insbesondere sinnvolle und zeitgemäße sowie aktuelle verfahrensrechtliche Umsetzungen im Bereich elektronisch geführter Grundbücher. Die Bereitstellung der Dokumente in effektiver Art gegenüber Behörden, Gerichten und Dritten gehört zum Tagesgeschäft.

Die Kombination aus fachlich verpflichtenden Angaben und gesetzlich notwendigen Schritten sowie die organisatorische Umsetzung werden dem Teilnehmer erklärt.

Im Thementeil „Vollzug“ wird eingehende Kommunikation und deren korrekte Verarbeitung von Ämtern, Gerichten und Behörden in der Praxis behandelt. Eine korrekte, zügige und sinnvolle Kommunikation auch gegenüber Dritten und Beteiligten soll vermittelt werden. Vor- und Nachteile zu möglichen Inhalten und den Arten der Kommunikation werden hierbei näher betrachtet und erörtert. Gesetzliche Anforderungen werden thematisiert.

Welche Kommunikation verpflichtend in papiergebundener Form zu erfolgen hat und wo Zeit mit möglichen Alternativen gespart werden kann, wird erläutert, die Gründe erklärt.

Erörtert werden u.a. Themen, wie z.B. die Beteiligung einer eGmbH, die Notwendigkeit einer betreuungs- oder familiengerichtlichen Genehmigung.

Inhalte:

1. **Auftragsannahme**
 - Datenabfrage/-erfassung
 - Verschiedene Kaufverträge – unterschiedlich notwendige Angaben
 - GwG-Abfrage
2. **Vorbereitung**
 - Abruf von Grundbüchern und Verarbeitung der Inhalte
 - Vertragsarten
 - Besonderheiten beim Erbbaurecht und Wohnungs-/Teileigentum
 - Umgang bei bzw. mit fehlenden Angaben
 - Klärung von Vertretungsverhältnissen (Beachtung von Formvorschriften)
3. **Erstabwicklung**
 - Mitteilungspflichten und Einhaltung von Mitteilungsfristen
- Anträge
- Bereitstellung Urkunde für Behörde, Grundbuchamt, Dritte und Beteiligte
- Notwendige Zustellungspflichten aus der Urkunde
- Kostenrechnung (notwendige Abrechnungspositionen und Inhalte der Kostenrechnung)
- Eröffnung eines Notaranderkontos
4. **Vollzug**
 - Eintragungsmitteilung/Zwischenverfügung Grundbuchamt
 - Eingang von Vollzugsdokumenten
 - Notwendige Kommunikation mit Dritten zu Vollzugsdokumenten
 - Kaufpreisfälligkeit
 - Auszahlung vom Notaranderkonto, Auflösung und Abrechnung
 - Eigentumsumschreibungsantrag

Referentin: Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 27.08.2025 jeweils von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 120,00 Euro.**

Mittwoch, 03.09.2025

»Basiswissen Umwandlungen und Geschäftsanteilsabtretung«

Viele Mitarbeitende scheuen sich, gesellschaftsrechtliche Themen wie Umwandlungen zu bearbeiten. Dabei ist die Herangehensweise meist sehr logisch und die Hintergründe spannend. In diesem Seminar geht es darum, Basiswissen zu vermitteln und Interesse zu wecken.

Begleitet werde ich von meiner Mitarbeiterin, deren Leidenschaft das Gesellschaftsrecht ist. Wir beschäftigen uns mit Anteilsabtretungen und Umwandlungen.

Es gibt genügend Zeit für Fragen.

Aus dem Inhalt:

1. Geschäftsanteilsabtretung: Was passiert da eigentlich?
2. Welche Themen sind von den Mandanten zu bedenken?
3. Was gehört zwingend in die Urkunde und warum?
4. Was ist vor und nach der Beurkundung zu klären?
5. Verschmelzung / Spaltung und Formwechsel: Keine Angst vor sperrigen Begriffen.
6. Basiswissen Umwandlungen: Definition, Zweck und Folgen
7. Welche Aufgaben haben Mitarbeitende bei diesen Themen?

Referentin: Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 03.09.2025 jeweils von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 120,00 Euro.**

Donnerstag, 02.10.2025

»Abwicklung notarieller Amtsgeschäfte – Modul 1 – Der Immobilienkauf – (ONLINE)«

1. Nach der Beurkundungsverhandlung
 - a. XNP Urkundenverzeichnis
 - b. Urkundensammlung
 - c. elektronische Urkundensammlung
2. Gesetzliche Vollzugs- und Abwicklungspflichten
 - a. Grundbuchamt
 - b. Gutachterausschuß
 - c. steuerliche Beistandspflichten
3. Vollzugstätigkeiten aufgrund gesondertem Auftrag
 - a. Tätigkeiten zur Rechtswirksamkeit
 - b. Tätigkeiten zur Lastenfreistellung/dingliche Vorkaufsrechte
 - c. gesetzliche Vorkaufsrechte
4. Direktzahlungsmodell
 - a. Prüfung/Überwachung
 - b. Treuhandaufträge w/Lastenfreistellung
 - c. Befristung Treuhandaufträge
5. Abwicklung Notaranderkonto
 - a. gesetzliche Grundlagen BeurkG/NotAktVV
 - b. Anlage Verwahrungsmasse VVZ
 - c. Ein- und Ausgabebuchungen VVZ
 - d. Führung der Massenebenakte, Inhalte
6. Vollzugsanträge Grundbuchamt
 - a. gesetzliche Grundlagen BGB, GBO
 - b. vertragliche Anweisungen
 - c. notwendige Unterlagen
 - d. Anträge in Papierform
 - e. Anträge in elektronischer Form
7. Abschlusstätigkeiten
 - a. Prüfungspflichten GBA Nachrichten
 - b. Maßnahmen Entlastung Treuhandaufträge
 - c. Auflösung Notaranderkonto
 - d. Ablageprüfungen
8. Gebührenrechtliche Fragen
 - a. Kostenschuldner
 - b. Formvorschriften § 19 GNotKG
 - c. Verteilung Kosten Käufer/Verkäufer
 - d. Gebühren, XML-Strukturdaten-Gebühren
 - e. Beglaubigungsgebühren bei elektronischer Abwicklung
 - f. Dokumentenpauschalen

Referent: Notariatsleiter Frank Tondorf, Essen

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 02.10.2025 von 09.00 bis 13.45 Uhr online statt.

Der Kostenbeitrag beträgt 120,00 Euro.

Mittwoch, 29.10.2025

»Umgang mit elektronischen Dokumenten und Softwareangeboten Dritter – Der Hackerangriff im Notariat (ONLINE)«

Die zunehmende Digitalisierung erfordert verstärkt Kenntnisse im EDV-Bereich und dem zugehörigen Umgang mit elektronischen Angeboten, zudem sollte jedes Notariat den Ernstfall in Betracht ziehen, was im Falle eines Hackerangriffs zu tun ist, und von wem. Das Webinar hat sich zum Ziel gesetzt, auf möglichst einfache Art und Weise das Bewusstsein eines Teilnehmers zu stärken und zu sensibilisieren, um bestehende und zukünftige Angebote zu hinterfragen und auf ihre Korrektheit zu prüfen. Es richtet sich somit vorrangig an die Entscheidungsträger in einem Notariat, die verantwortlich sind für die Anschaffung unterschiedlicher Softwareangebote und deren Einbindung, bei der leider häufig Fehler gemacht werden.

Vordergründige Themen sind hierbei die Sicherheit im Notariat im Rahmen eines möglichen Haftungsfalls bei Nutzung einer gegebenenfalls nicht den gesetzlichen Vorgaben entsprechenden Software.

Aufgrund verschieden erlebter Hackerangriffe der Referentin in unterschiedlich großen Notariaten, werden im Webinar konkrete Folgen benannt, die im schlimmsten Fall vorkommen könnten.

- Verarbeitung von Dokumenten und sichere Ablage derselben
 - Schattensammlungen
- Drittanbieter Angebote
 - Datenerfassung- und verarbeitung
 - Korrekte Bereitstellung
 - Ent- oder Belastung
 - Servernutzung
 - Einsatz von KI
 - Gewährleistung zur sicheren Transparenz für Beteiligte der Datenverarbeitung
- Die Notarsoftware
 - Softwareangebot oder Fachinhalte
 - Folgen einer systematischen Nutzung fehlerhafter Inhalte (Dokumente und Vorlagen)
 - Verpflichtend erkennbare Autoren
 - Unbeaufsichtigter und unkontrollierbarer Zugriff und deren mögliche Folgen
- Der Hackerangriff auf das EDV-System und deren mögliche Folgen
- Sicherheitskonzept für das gesamte Notariat / Außendarstellung bei Rückfragen

Referentin: Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 29.10.2025 von 10.00 bis 12.00 Uhr online statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 90,00 Euro.**

Mittwoch, 12.11.2025

»Praktische Umsetzung der GwG-Vorschriften (ONLINE)«

- Direkte Datenerhebung aus dem Notariat
- Zeitpunkt der Datenerhebung
- Kommunikation im Rahmen der Datenerhebung
- Beurkundungsverbote und das zugehörige Fristenmanagement
- Anfallende Unterlagen und Dokumente
- Datenverarbeitung - sinnvolle Ablage der Dokumente
- Schrittweise Prüfung und Dokumentation
- Digitale Daten (Metadaten)
- Meldungen gegenüber der FIU und Fristenmanagement
- Verarbeitung verschiedener Dokumente
- Effektivität der Arbeitsprozesse
- Ablauf einer GwG-Prüfung durch den Prüfer beim Notar
- Digitale Prüfsysteme und Angebote durch Drittanbieter

Referentin: Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 12.11.2025 von 10.00 bis 12.00 Uhr online statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 90,00 Euro.**

Mittwoch, 17.12.2025

»Die Notarstelle 2025, Optimierung der Abläufe im Hinblick auf UVZ, VVZ, XNP u.v.m.«

Das Jahr 2022 hat in den Notarstellen viele Neuerungen gebracht. Auch zum 01. August 2023 gab es in Bezug auf das Online-Signatur- und Beurkundungsverfahren Neuerungen. Zum 01. Januar 2024 standen die Reform des Personengesellschaftsrechts sowie die Einführung des Registers für Gesellschaften bürgerlichen Rechts an. Die Abläufe werden mehr und mehr papierlos und es ist Zeit, jahrzehntelange Verfahren in der Notarstelle auf die aktuellen Vorschriften der NotAktVV und der DONot anzupassen. Personalressourcen sind knapp und durch Optimierung der Arbeitsabläufe kann Zeit und Aufwand gespart werden. Anhand von praktischen Beispielen aus dem Arbeitsalltag der Notarstelle wird Ihnen aufgezeigt, wo Potentiale gegeben sind. Der Referent wird gewohnt praxisnah und zielorientiert vortragen.

Referent: Notariatsleiter Frank Tondorf, Essen

Die Fortbildungsveranstaltung findet am 17.12.2025 von 10.00 bis 17.00 Uhr im Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, statt. **Der Kostenbeitrag beträgt 120,00 Euro.**

Hotels

Fürstenhof Celle

Hannoversche Straße 55/56
29221 Celle

Tel. + 49 (0) 5141 2010

www.fuerstenhof.de

E-Mail: info@fuerstenhof-celle.com

Kennwort: Auditorium

Hotel Caroline Mathilde

Alter Bremer Weg 37
29223 Celle

Tel. +49 5141 98078-0

Fax. +49 5141 98078-555

www.caroline-mathilde.de

E-Mail: info@caroline-mathilde.de

Hampton by Hilton Celle

77er Straße 1
29221 Celle

Tel. +49 5141 90900

www.guestreservations.com/hampton-by-hilton-celle/booking

E-Mail: HAJEE_Hampton@Hilton.com

Schapers Hotel Celle

Heese 6-7
29225 Celle

Tel. +49 5141 9488-0

www.hotel-schaper.de

info@hotel-schaper.de

Teilnahmebedingungen für Fortbildungsveranstaltungen im Auditorium Celle

Die Notarkammer Celle bietet mit dem „Auditorium Celle“, Riemannstraße 15, 29225 Celle, notarspezifische Fortbildungsveranstaltungen an. Die Themen und Referenten werden von der Notarkammer Celle ausgewählt.

1. Anmeldungen, Absagen, Beiträge

- (1) Anmeldungen sind spätestens zwei Tage vor Beginn der Veranstaltung in Textform zu richten an das Auditorium Celle, Riemannstraße 15, 29225 Celle, (E-Mail: info@celle-auditorium.de). Nach Eingang der Anmeldung erhält der Teilnehmende eine Anmeldebestätigung/Rechnung. Nach Erhalt der Anmeldebestätigung/Rechnung bzw. spätestens vor Veranstaltungsbeginn ist der Teilnehmerbeitrag auf das Konto IBAN DE52 2695 1311 0000 2051 79 bei der Sparkasse Celle zu zahlen. Teilnehmernamen und Teilnehmernummer sind auf dem Zahlungsbeleg zu vermerken, damit eine korrekte Bearbeitung sichergestellt wird.
- (2) Sollte eine Veranstaltung ausgebucht sein, so erhält der Anmeldende eine Absage.
- (3) Falls noch Plätze im Hörsaal verfügbar sind und die Zahlung des Teilnehmerbeitrags sichergestellt ist, kann eine Teilnahme auch ohne vorherige Anmeldung erfolgen.
- (4) Die Rücknahme der Anmeldung zu einer Veranstaltung – aus welchen Gründen auch immer – ist dem Auditorium Celle drei Tage vor Veranstaltungsbeginn in Textform mitzuteilen. Bei rechtzeitiger Abmeldung kann eine Stornogebühr in Höhe von 25,00 EUR berechnet werden. Bei nicht rechtzeitiger Abmeldung wird der Teilnehmerbeitrag in voller Höhe erhoben. Nach Erhalt der Seminarunterlagen oder des Einwahllinks (bei Onlineseminaren) ist eine Abmeldung nicht mehr möglich.
- (5) Das Auditorium Celle bittet um Verständnis dafür, dass die Absage von Veranstaltungen, die Änderung von Themen und der Person des Referenten vorbehalten bleiben müssen. Absagen oder Änderungen werden so rechtzeitig wie möglich mitgeteilt. Bei Absage einer Veranstaltung wird der bereits gezahlte Teilnehmerbeitrag erstattet. Weitergehende Ansprüche sind ausgeschlossen.

2. Arbeitsunterlagen

Zu den Veranstaltungen werden Arbeitsunterlagen (Skripten) herausgegeben. Diese Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne Einwilligung des Referenten und des Auditorium Celle vervielfältigt werden.

3. Bescheinigung

Der Teilnehmende erhält nach jeder Veranstaltung eine Teilnahmebescheinigung. Jeder Teilnehmende, der die Bescheinigung seiner Teilnahme wünscht, hat sich an jedem Halbtage der Fortbildungsveranstaltung mit seiner Unterschrift in die Teilnehmerliste einzutragen und sich auf Aufforderung auszuweisen. Bei Onlineseminaren hat jeder Teilnehmende auf Aufforderung zu einem nicht festgelegten Zeitpunkt während der Veranstaltung seinen Vor- und Nachnamen in den Chat einzutragen. Die Notarkammer Celle übernimmt keine Gewähr für die Anerkennung der Fortbildungen durch dritte Stellen für die Erfüllung von Fortbildungspflichten.

Datenschutzhinweise

Das Auditorium nimmt den Schutz Ihrer persönlichen Daten sehr ernst. Unser Ziel ist es, Ihnen ein komfortables Online-Angebot zur Verfügung zu stellen, dabei jedoch Ihr Recht auf informationelle Selbstbestimmung zu wahren und den Schutz Ihrer Privatsphäre zu gewährleisten. Wir verarbeiten personenbezogene Daten im Einklang mit den Bestimmungen der EU-Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG) ausschließlich zur Erfüllung von vertraglichen Pflichten (Art 6 Abs. 1 b DSGVO), aufgrund Ihrer Einwilligung (Art. 6 Abs. 1 a DSGVO) oder aufgrund gesetzlicher Vorgaben (Art. 6 Abs. 1 c DSGVO). Die nachfolgende Erklärung gibt Ihnen einen Überblick darüber, wann wir welche Daten speichern, zu welchem Zweck wir sie verwenden und wie wir den Schutz Ihrer persönlichen Daten sicherstellen.

1. Zweck der Datenverarbeitung

Die Verarbeitung von Daten erfolgt zur Erbringung und Vermittlung von Fortbildungsveranstaltungen und sonstigen Seminardienstleistungen im Rahmen der Durchführung unserer Verträge mit unseren Teilnehmenden oder zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen, die auf Anfrage hin erfolgen. Die Zwecke der Datenverarbeitung richten sich in erster Linie nach der konkreten Dienstleistung. Soweit erforderlich verarbeiten wir Ihre Daten über die eigentliche Erfüllung des Vertrages hinaus zur Wahrung berechtigter Interessen von uns (z. B. Geltendmachung rechtlicher Ansprüche und Verteidigung bei rechtlichen Streitigkeiten).

Wir, das Auditorium, benötigen die erhobenen Daten auch, um Sie mit Informationsmaterial über unser Leistungsangebot zu bedienen. Sie können der Zusendung von Hinweisen zu weiteren Veranstaltungen widersprechen.

2. Erhebung und Nutzung von Daten

Das Auditorium erhebt personenbezogene Daten, wenn Sie sich registrieren lassen (zum Beispiel bei der Anforderung von Informationsmaterial) bzw. wenn Sie sich zu einer Veranstaltung anmelden. Wenn Sie sich registrieren lassen, bitten wir Sie, Ihre Kanzlei, Ihren Namen, Ihren Vornamen, Postanschrift, Telefon, Telefax, Beruf sowie Ihre E-Mail-Adresse anzugeben. Darüber hinaus fragen wir nach Ihrem Status (Notar/in, Notaranwärter/in oder Mitarbeiter/in).

Bei der Vornahme einer Anmeldung haben Sie die Möglichkeit, eine gesonderte Rechnungsanschrift anzugeben.

Die im Rahmen einer Anmeldung erhobenen Daten dienen der Einrichtung eines Benutzerkontos. Ihrem Benutzerkonto können die aktuell gebuchten Seminare sowie die bisher besuchten Seminare entnommen werden. Außerdem werden bei jedem Zugriff eines Nutzers auf eine Seite aus dem Angebot des Auditoriums Daten über diesen Vorgang in einer Protokolldatei gespeichert. Diese Daten werden nur für Auswertungen zu statistischen Zwecken verwendet, sie werden nicht mit den vom Nutzer angegebenen Personendaten verknüpft. Im Einzelnen wird über jeden Abruf folgender Datensatz gespeichert:

- Name der abgerufenen Datei
- Datum und Uhrzeit des Abrufs
- Übertragene Datenmenge
- Meldung, ob der Abruf erfolgreich war
- Beschreibung des Typs des verwendeten Webbrowsers
- Verwendetes Betriebssystem
- IP-Adresse

Die IP-Adressen werden nach Ende der Verbindung ausschließlich zum Zwecke der technischen Fehlersuche gespeichert und danach gelöscht.

3. Dauer der Datenspeicherung

Wir verarbeiten und speichern Ihre personenbezogenen Daten solange dies für die Erfüllung unserer vertraglichen und gesetzlichen Pflichten erforderlich ist. Sind die Daten für die Erfüllung vertraglicher oder gesetzlicher Pflichten nicht mehr erforderlich, werden diese regelmäßig gelöscht, es sei denn, deren – befristete – Weiterverarbeitung ist erforderlich zu folgenden Zwecken:

- Erfüllung handels- und steuerrechtlicher Aufbewahrungspflichten, die sich z. B. aus dem Handelsgesetzbuch (HGB) oder der Abgabenordnung (AO) ergeben können. Die dort genannten Fristen zur Aufbewahrung bzw. Dokumentation betragen in der Regel zwei bis zehn Jahre.
- Erhaltung von Beweismitteln im Rahmen der gesetzlichen Verjährungsvorschriften. Nach §§ 195 ff. des Bürgerlichen Gesetzbuches (BGB) können diese Verjährungsfristen bis zu 30 Jahre betragen, wobei die regelmäßige Verjährungsfrist 3 Jahre beträgt.

4. Datenübermittlung an Dritte

Das Auditorium verkauft und verleiht keine von ihm erhobenen Daten. Bei dem Besuch eines Seminars werden Ihr Name und Ihre Anschrift über die Teilnehmerliste den anderen Seminarteilnehmenden zugänglich gemacht. Diese Teilnehmerlisten dienen dem internen Gebrauch des Auditoriums zur Erstellung der Teilnahmebescheinigungen und den Seminarteilnehmenden, um sich beispielsweise zu Fahrgemeinschaften zusammenzuschließen.

5. Cookies

Unsere Internetseiten verwenden an mehreren Stellen sogenannte "Cookies". Sie dienen dazu, unser Angebot nutzerfreundlicher, effektiver und sicherer zu machen. Cookies sind kleine Textdateien, die auf Ihrem Rechner abgelegt werden und die lokal im Zwischenspeicher Ihres Internet-Browsers gespeichert werden. Cookies richten auf Ihrem Rechner keinen Schaden an und enthalten keine Viren. Die von uns verwendeten Cookies sind sogenannte „Session-Cookies“: Sie werden nach Ende Ihres Besuchs automatisch gelöscht. Diese Daten werden daher nicht dazu benutzt, Ihren Besuch auf dieser Webseite nachhaltig zu identifizieren.

Die meisten Browser sind so eingestellt, dass sie Cookies automatisch akzeptieren. Sie können das Speichern von Cookies deaktivieren. Sie können zudem Ihren Browser so einstellen, dass er Sie über die Platzierung von Cookies informiert bzw. für unsere Internetseite eine Ausnahme zulässt.

6. Ihre Datenschutzrechte

Sie erhalten jederzeit kostenfrei Auskunft über Ihre bei uns gespeicherten Daten nach Artikel 15 DSGVO. Sie können Ihre bei uns erhobenen Daten sperren, berichtigen oder löschen lassen gemäß der Artikel 16 und 17 DSGVO. Zudem können Sie der anonymisierten oder pseudonymisierten Datenerhebung und -speicherung zu Optimierungszwecken unserer Website gemäß Artikel 21 DSGVO widersprechen. Auch können Sie jederzeit die uns erteilte Einwilligung zur Datenerhebung und Verwendung ohne Angaben von Gründen widerrufen. Beim Auskunftsrecht und beim Löschungsrecht gelten die Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG. Darüber hinaus besteht ein Beschwerderecht bei der zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde (Artikel 77 DSGVO i.V. m. § 19 BDSG).

7. Datenschutzbeauftragter

Datenschutzbeauftragter der Notarkammer Celle, die die Fortbildungseinrichtung betreibt, ist Herr Rechtsanwalt und Notar Thomas Engelke, Lange Straße 23, 29664 Walsrode, Tel. 05161 3006.

AUDITORIUM CELLE

Fortbildungseinrichtung der Notarkammern Celle

Fortbildungsveranstaltungen im 2. Halbjahr 2025

Chronologische Auflistung

M	23.07.2025	RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg	Basiswissen Erbrecht und Ehevertrag für Mitarbeiter
M	27.08.2025	Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin	Der Kaufvertrag kompakt – Vorbereitung, Erstabwicklung und Vollzug
M	03.09.2025	RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg	Basiswissen Umwandlungen und Geschäftsanteilsabtretung
P	05.09.2025	RA Christoph Sandkühler, Hamm	Berufs- und Beurkundungsrecht
P	18.09.2025 (09.30-17.30 Uhr)	RA und Notar Ulf Schönenberg-Wessel, Kiel	Erbrecht in der notariellen Praxis
P	19.09.2025 (09.00-13.00 Uhr)	RAin und Notarin Maraike Lehnhoff, Ahrensburg	Erbrecht – problemorientiert dargestellt
P	19.09.2025 (13.30-17.30 Uhr)	RAin und Notarin Dr. Britta Bradshaw, Ahrensburg	Gesellschaftsrecht – Schwerpunkte problemorientiert dargestellt
M	02.10.2025	Notariatsleiter Frank Tondorf, Essen	Abwicklung notarieller Amtsgeschäfte – Modul 1 – Der Immobilienkauf – (ONLINE)
P	22.10.2025	RA und Notar Andreas Kühnelt, Kiel, und RA Frank Klein, Geschäftsführer Schleswig-Holsteinische-Rechtsanwaltskammer	Neues zu elektronischen Verfahren im Notariat
P	24.10.2025	RA und Notar Dr. Dipl.-Kfm. Ulf Gibhardt, Frankfurt am Main	Schenken und Vererben – aktuelle Praxis
M	29.10.2025 (10.00 bis 12.00 Uhr)	Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin	Umgang mit elektronischen Dokumenten und Softwareangeboten Dritter – Der Hackerangriff im Notariat (ONLINE)
P	07.11.2025	Notar Dr. W. Reetz, Köln	Praktiker-Seminar zur notariellen Gestaltung im Familienrecht
M	12.11.2025 (10.00 bis 12.00 Uhr)	Notariatsleiterin Bianka Schimanski, Berlin	Praktische Umsetzung der GwG-Vorschriften (ONLINE)
P	19.11.2025 (10.00 bis 13.00 Uhr)	Notar Dr. Pascal Salomon, Dresden	Aktuelle Problembereiche des Personengesellschaftsrechts (ONLINE)
P	19.11.2025 (13.30 bis 16.30 Uhr)	Notar Prof. Dr. Heribert Heckschen, Dresden	Aktuelle Problembereiche des GmbH-Rechts (ONLINE)
P	21.11.2025	Prof. Wolfgang Schneider, Berlin Tagungsleiter: RA und Notar Andreas-Oliver Meyer, Celle	Grundbucheintragungen nach dem WEMoG unter Berücksichtigung der kritischen Zeitschranke
P	28.11.2025	RA und Notar Wolfgang Arens, Bielefeld	Familienpersonen- und -kapitalgesellschaften in der notariellen Praxis
R	03.12.2025	RA und Notar Prof. Dr. Thomas Tegen, Ahrensburg	Grundstückskaufvertrag
R	04.12.2025	Prof. Roland Böttcher, Hochschule für Wirtschaft und Recht Berlin	Grundbuch- und Grundstücksrecht
R	05.12.2025	RA und Notar Ulrich Spieker, Bielefeld	Umwandlungsrecht
P	12.12.2025	Notar Stefan Wegerhoff, Hennef	Update in der notariellen Praxis
M	17.12.2025	Notariatsleiter Frank Tondorf, Essen	Die Notarstelle 2025, Optimierung der Abläufe im Hinblick auf UVZ, VVZ, XNP u.v.m.
R	13.01.2026	RAin und Notarin Monika Hähn, Lübbecke	Aktuelles im Gesellschafts- und Familienrecht für Berufseinsteiger und die notarielle Fachprüfung
R	14.01.2026	RA und Notar a.D. Rüdiger Gockel, Beckum	Lebzeitige Übertragungen mit erbrechtlichen Auswirkungen
R	15.01.2026	RA und Notar a.D. Rüdiger Gockel, Beckum	Gestaltung letztwilliger Verfügungen

P = Praktikerseminare für Notare/innen und Notaranwärter/innen

R = Repetitorien für Notaranwärter/innen und Notare/innen

M = Seminare für Mitarbeitende und Notare/innen

Name, Vorname: _____ Beruf: _____
 Straße: _____ Telefon: _____
 PLZ, Ort: _____ Fax: _____
 E-Mail-Adresse: _____ OLG-Bezirk: _____
 Notaranwärter/in:

Rechnungsanschrift: _____

Auditorium Celle
Riemannstraße 15
29225 Celle
Telefax-Nr.: (0 51 41) 94 94 94
info@celle-auditorium.de

Ich melde meine Teilnahme an folgenden Fortbildungsveranstaltungen hiermit **verbindlich** an:

**Praktikerseminare für Notare/innen und Notaranwärter/innen
 (auch zur Erfüllung der Fortbildungsverpflichtung nach § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO)**

<input type="checkbox"/>	05.09.2025	Berufs- und Beurkundungsrecht
<input type="checkbox"/>	22.10.2025	Neues zu elektronischen Verfahren im Notariat
<input type="checkbox"/>	24.10.2025	Schenken und Vererben – aktuelle Praxis
<input type="checkbox"/>	07.11.2025	Praktiker-Seminar zur notariellen Gestaltung im Familienrecht
<input type="checkbox"/>	19.11.2025 (10.00- 13.00 Uhr)	Aktuelle Problembereiche des Personengesellschaftsrechts (ONLINE)
<input type="checkbox"/>	19.11.2025 (13.30- 16.30 Uhr)	Aktuelle Problembereiche des GmbH-Rechts (ONLINE)
<input type="checkbox"/>	21.11.2025	Grundbucheintragungen nach dem WEMoG unter Berücksichtigung der kritischen Zeitschranke
<input type="checkbox"/>	28.11.2025	Familienpersonen- und Kapitalgesellschaften in der notariellen Praxis
<input type="checkbox"/>	12.12.2025	Update Erbrecht in der notariellen Praxis

**Repetitorien für Notaranwärter/innen und Notare/innen
 (Notaranwärttern/Notaranwärterinnen wird zur Erfüllung ihrer Fortbildungsverpflichtung
 nach § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO der Besuch der Praktikerseminare empfohlen)**

<input type="checkbox"/>	03.12.2025	Grundstückskaufvertrag
<input type="checkbox"/>	04.12.2025	Grundbuch- und Grundstücksrecht
<input type="checkbox"/>	05.12.2025	Umwandlungsrecht
<input type="checkbox"/>	13.01.2026	Aktuelles im Gesellschafts- und Familienrecht für Berufseinsteiger und die notarielle Fachprüfung
<input type="checkbox"/>	14.01.2026	Lebzeitige Übertragungen mit erbrechtlichen Auswirkungen
<input type="checkbox"/>	15.01.2026	Gestaltung letztwilliger Verfügungen

Bei Buchungen von allen 6 Veranstaltungen pro Seminar nur **200,00 €**

Die Teilnahmebedingungen und die Hinweise zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden. Die Texte sind auf der Homepage www.celle-auditorium.de abrufbar.

 Datum, Unterschrift, Stempel

Name, Vorname: _____ Beruf: _____
 Straße: _____ Telefon: _____
 PLZ, Ort: _____ Fax: _____
 E-Mail-Adresse: _____ OLG-Bezirk: _____
 Notaranwärter/in:
Rechnungsanschrift: _____

Auditorium Celle
Riemannstraße 15
29225 Celle
Telefax-Nr.: (0 51 41) 94 94 94
info@celle-auditorium.de

Ich melde meine Teilnahme an folgenden Fortbildungsveranstaltungen hiermit **verbindlich** an:

**15-Stunden Blockseminar (auch für die Fortbildungspflicht
 gemäß § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO nach bestandener notarieller Fachprüfung)**

<input type="checkbox"/>	18.09.2025 (09.30- 17.30 Uhr)	Erbrecht in der notariellen Praxis
<input type="checkbox"/>	19.09.2025 (09.00- 13.00 Uhr)	Erbrecht – problemorientiert dargestellt
<input type="checkbox"/>	19.09.2025 (13.30- 17.30 Uhr)	Gesellschaftsrecht – Schwerpunkte problemorientiert dargestellt

Bei Buchung eines Seminars à 4 Stunden = 150,00 €
 Bei Buchung eines Seminars à 7 Stunden = 250,00 €
 Bei Buchungen aller Seminare mit insgesamt 15 Stunden = 500,00 €

Seminare für Mitarbeitende und Notare/innen
**(Notaranwärttern wird zur Erfüllung ihrer Fortbildungsverpflichtung nach
 § 5b Abs. 1 Nr. 4 BNotO der Besuch der Praktikerseminare empfohlen)**

<input type="checkbox"/>	23.07.2025	Basiswissen Erbrecht und Ehevertrag für Mitarbeiter
<input type="checkbox"/>	27.08.2025	Der Kaufvertrag kompakt – Vorbereitung, Erstabwicklung und Vollzug
<input type="checkbox"/>	03.09.2025	Basiswissen Umwandlungen und Geschäftsanteilsabtretung
<input type="checkbox"/>	02.10.2025	Abwicklung notarieller Amtsgeschäfte – Modul 1 – Der Immobilienkauf – (ONLINE)
<input type="checkbox"/>	29.10.2025 (10.00-12.00 Uhr)	Umgang mit elektronischen Dokumenten und Softwareangeboten Dritter – Der Ha- ckerangriff im Notariat (ONLINE)
<input type="checkbox"/>	12.11.2025	Praktische Umsetzung der GwG-Vorschriften (ONLINE)
<input type="checkbox"/>	17.12.2025	Die Notarstelle 2025, Optimierung der Abläufe im Hinblick auf UVZ, VVZ, XNP u.v.m.

Die Teilnahmebedingungen und die Hinweise zum Datenschutz habe ich zur Kenntnis genommen und bin damit einverstanden. Die Texte sind auf der Homepage www.celle-auditorium.de abrufbar.

 Datum, Unterschrift, Stempel